

Centrum Kultury w Żyrardowie

Plac Jana Pawła II nr 3
96-300 Żyrardów
ckzyrardow@ckzyrardow.pl
tel. (46) 855 30 54

Żyrardów, dnia 20 kwietnia 2018 r.

Nr sprawy: 2/2018/1/TVŻ

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z pominięciem rygorów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej jako „ustawa Pzp” zgodnie z dyspozycją przepisu art. 4 pkt 3 lit. g) ustawy Pzp w związku z przepisem art. 37a i art. 37b ustawy z dnia 25 października 1991 r. o *organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 862 ze zm.). Przedmiotem zamówienia jest:

Przygotowanie i produkcja programów¹ Telewizji Żyrardowskiej

Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV):
92220000-9 Usługi telewizyjne
92221000-6 Usługi produkcji telewizyjnej

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Centrum Kultury w Żyrardowie, Plac Jana Pawła II nr 3, 96-300 Żyrardów, tel. (46) 855 30 54, (46) 855 35 46, ckzyrardow@ckzyrardow.pl

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowywanie, produkcja, koprodukcja audycji na potrzeby Telewizji Żyrardowskiej (TVŻ HD), które będą emitowane w każdy wtorek o godz. 17.30, w przedziale czasowym co najmniej 40 minut każdorazowo.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób jego realizacji został przez Zamawiającego określony w postanowieniach umowy, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Zaproszenia.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami prawa oraz posiada uprawnienia do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich

¹ użyte w dokumentacji niniejszego postępowania pojęcie „przygotowanie i produkcja programów” oznacza opracowywanie, produkcję, koprodukcję audycji i materiałów do audycji, na potrzeby świadczenia przez Zamawiającego audiowizualnych usług medialnych; szczegóły dotyczące zakresu usług oraz zasad realizacji określa projekt umowy.

posiadania. Wykonawca musi wykazać, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także, że nie znajduje się w trakcie postępowania upadłościowego ani w stanie upadłości lub likwidacji. Ponadto wymagane jest, aby Wykonawca znajdował się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

- 1) **W zakresie doświadczenia:** Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej 3 (trzy) usługi polegające na przygotowaniu i produkcji programów telewizyjnych emitowanych co najmniej na antenie regionalnej, z zastrzeżeniem, iż każda z usług była należycie świadczona nieprzerwanie przez okres co najmniej 6 miesięcy.
- 2) **W zakresie potencjału technicznego Wykonawca zobowiązany jest dysponować profesjonalnym:**
 - a) sprzętem do realizacji obrazu i dźwięku - co najmniej 3 (trzy) urządzeniami (kamerami) z możliwością rejestracji obrazu i dźwięku w formacie Full HD,
 - b) oprogramowaniem komputerowym dedykowanym do montażu przygotowywanych audycji,
 - c) sprzętem i oprogramowaniem umożliwiającym realizację zdjęć z drona i/lub lotniczych.
- 3) **W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dysponować co najmniej:**
 - a) jedną osobą pełniącą funkcję operatora sprzętu do realizacji obrazu i dźwięku (kamery), która posiada doświadczenie w realizacji co najmniej 10 produkcji w zakresie programów telewizyjnych (audycji) emitowanych co najmniej na antenie regionalnej;
 - b) dwoma osobami, które podczas realizacji przedmiotowego zamówienia będą odpowiedzialne m.in. za przygotowywanie reportaży (prezenter i lektor), każda z tych osób powinna posiadać co najmniej 6 miesięczne doświadczenie w przygotowaniu i realizacji programów telewizyjnych emitowanych co najmniej na antenie regionalnej, w przypadku lektora dopuszczalne są programy emitowane w radio.

UWAGA: okres 6 miesięczny musi być nieprzerwalny, wykazany z jednego kontraktu.

2. **Informacje o wymaganych do złożenia wraz z ofertą oświadczeniach i dokumentach**

- 1) Wykonawca ma obowiązek złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału, którego wzór stanowi *załącznik nr 1 do Zaproszenia*;
- 2) W celu oceny spełnienia warunku, w zakresie wiedzy i doświadczenia do oferty należy dołączyć wykaz wykonanych usług potwierdzający wymagania Zamawiającego w pkt III ust. 1 pkt 1) Zaproszenia – wg *załącznika nr 2 do Zaproszenia*.
Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż określone przez Zamawiającego warunki Wykonawca spełnił pod rygorem odrzucenia oferty Wykonawcy z przedmiotowego postępowania.

- 3) W celu oceny spełnienia warunku, w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga przedłożenia wykazu urządzeń technicznych i oprogramowania zapewniających realizację przedmiotu zamówienia w sposób profesjonalny i właściwy, przynajmniej w pełnym zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona na podstawie wykazu złożonego przez Wykonawcę. Z treści wykazu musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunek Wykonawca spełnił – wg załącznika nr 4 do Zaprośzenia.
- 4) W celu oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania zespołem osób zdolnym do realizacji zamówienia (względnie przyznania punktów), Wykonawcałoży wraz z ofertą wykaz osób wg załącznika nr 3 do Zaprośzenia.

Zamawiający określił minimalne wymagania dotyczące dysponowania personelem, niemniej Wykonawca powinien zapewnić - przez cały okres realizacji zamówienia - odpowiednią liczbę osób gwarantującą terminowe i należyte wykonanie zamówienia.

Zamawiający będzie oceniał spełnianie przez Wykonawcę ww. warunku (tudzież przyznania punkty) poprzez szczegółową weryfikację wykazu osób w zakresie doświadczenia osób w nim wskazanych.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu (tudzież przyznania punktów) zostanie przeprowadzona na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

- 5) **Wykonawca, pod rygorem odrzucenia jego oferty, zobowiązany jest dołączyć do oferty wstępną koncepcję programową, która zawierać powinna:**
- a) opis ramówki TVŹ HD w zakresie programów już istniejących, jak również nowych, zaproponowanych przez Wykonawcę,
 - b) szczegółowy opis założeń funkcjonowania TVŹ HD według autorskiej koncepcji Wykonawcy, w której wskazane zostaną działania zawierające propozycję rozwoju i optymalizacji kosztów funkcjonowania TVŹ HD,
 - c) opis uwzględniający autorskie rozwiązania Wykonawcy w zakresie aktywizacji widzów.
- 6) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7) **Pełnomocnictwo do reprezentacji (jeżeli dotyczy);**

UWAGA: Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (w ramach kryteriów oceny ofert i stworzonego rankingu ofert), który wraz z ofertą nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub który nie złożył pełnomocnictw, albo który złożył wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, ale zawierające błędy lub który złożył wadliwe pełnomocnictwa - do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia konieczne byłoby unieważnienie postępowania, z zastrzeżeniem, że w sytuacji wystąpienia okoliczności powodujących konieczność wezwania Wykonawcy do uzupełnienia jego oferty, w jakimkolwiek z zakresów wyżej wymienionych, Wykonawca oświadczenia i dokumenty, do których złożenia został wezwany przedstawi Zamawiającemu niezwłocznie w terminie wskazanym przez Zamawiającego w

wezwanie (z uwagi na pilność realizacji postępowania, termin uzupełnienia dokumentów może wynosić mniej niż jeden dzień roboczy).

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

- 1) W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o zamówienie albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty winno być w takiej sytuacji dołączone **pełnomocnictwo** (*oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza*) zawierające w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie, którego dotyczy, wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie z określeniem adresu siedziby, ustanowionego Wykonawcy - Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę - Pełnomocnika.
 - 2) Ofertę składa i podpisuje w imieniu wszystkich konsorcjantów Wykonawca - Pełnomocnik wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z wyraźnym zaznaczeniem Wykonawcy-Pełnomocnika.
 - 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego wyłącznie z Wykonawcą - Pełnomocnikiem.
 - 4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie ponoszą **solidarną odpowiedzialność** za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.).
 - 5) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający **będzie żądał** przed zawarciem umowy, **umowy regulującej współpracę tych Wykonawców**.
4. Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale są **składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”** przez Wykonawcę.
5. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. W tym celu zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w szczególności, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, z zastrzeżeniem, iż pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

IV. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający **dopuszcza** wyłącznie rozliczenia w PLN; Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert w ramach kryteriów oceny ofert (ocena merytoryczna), w konsekwencji tej oceny sporządzony zostanie przez Zamawiającego ranking ofert, w wyniku którego Zamawiający dalsze czynności w postępowaniu, w szczególności ocenę podmiotową wykonawcy, dokona wyłącznie

w stosunku do Wykonawcy, którego oferta ramach rzeczowego rankingu uplasowała się na najwyższej pozycji.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. Brak podania niniejszej informacji będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za część zamówienia, którą wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI I SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wartość oferty - cena całkowita (brutto) za realizację całego zakresu przedmiotu zamówienia (wyrażona do 2 miejsc po przecinku), stanowiąca iloczyn miesięcznej ceny wynagrodzenia Wykonawcy oraz ilości miesięcy wykonywania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca podaje ceny jednostkowe (miesięczne) netto i brutto w „Ofercie” sporządzonej według wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do Zaprośzenia.
3. Podstawą do ustalenia ceny oferty jest opis przedmiotu zamówienia oraz warunki i obowiązki umowne określone w „Projekcie umowy”, stanowiącym załącznik nr 5 do Zaprośzenia.
4. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ofertowego (wynagrodzenie ryczałtowe), jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie koszty i okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia i które są konieczne dla prawidłowej realizacji tego zamówienia.
5. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o *podatku od towarów i usług* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.). Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Ofertę zawierającą błędną stawkę podatku VAT Zamawiający odrzuca jako zawierającą błąd w obliczeniu ceny.
7. Jeśli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
8. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu omyłek Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową netto;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaprośzeniem nie powodujące istotnych zmian w treści ofert, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Waluta ceny ofertowej – PLN.
10. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji ceny oferty, która ma charakter ryczałtowy.

VII. Termin realizacji zamówienia: od dnia 01 maja 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

VIII. Termin, sposób i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia 26 kwietnia 2018 r. do godz.10:00.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
5. Ofertę należy złożyć na (bądź w formie) druku „OFERTA” - wg załącznika nr 1 do Zaprośzenia.
6. Oferta powinna być sporządzona w maszynopisie, jako wydruk komputerowy lub ręcznie czytelnym pismem i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla organizacji firmy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności, Oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.
8. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść powinna być parafowana. W przypadku, gdy ofertę podpisuje więcej niż jedna osoba, wystarczająca jest parafrasa jednej z nich.
9. Każda zapisana strona oferty powinna być kolejno ponumerowana.
10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone.
11. Wszelkie poprawki i skreślenia tekstu należy dokonywać w taki sposób, by treść poprawki i poprzednich zapisów była czytelna. Każda z poprawek i skreśleń powinna być opatrzona podpisem Wykonawcy, w przeciwnym razie nie będzie uwzględniona.
12. Dokumenty załączone do oferty powinny być składane w oryginale lub w kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
13. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń, przed upływem terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być zaadresowana.
14. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust. 1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do budynku i pokoju innego niż wskazany powyżej.
16. Wycofanie oferty lub zmiana jej treści jest skuteczna przed upływem terminu do składania ofert.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w oznaczonej kopercie z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA OFERTY”.
18. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

IX. Kryteria i zasady oceny ofert:

1. OCENA OFERT - Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w dwóch etapach:

- 1) I etap – ocena według kryteriów określonych poniżej.
- 2) II etap – dotyczy wyłącznie Wykonawcy, którego oferta w ramach oceny w etapie I uplasowała się na najwyższej pozycji (zdobyła największą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert) - ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty – w toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień i wzywać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów podmiotowych.

2. oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

Lp.	Kryteria	Ranga
1	Oferowana cena całkowita brutto	60 %
2	Doświadczenie Wykonawcy w przygotowaniu i produkcji programów telewizyjnych	20 %
3	Zespół osób, którym dysponuje Wykonawca	20%
Razem:		100 %

3. Sposób obliczania wartości punktowej:

- 1) Wartość punktowa za ww. **kryterium nr 1 „oferowana cena całkowita brutto”** wyliczana jest według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 60$$

$C_{\min}$ – najniższa zaoferowana cena brutto

C_n – wartość ceny ofertowej brutto zaproponowanej w ocenianej ofercie

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 1. Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 60.

- 2) Wartość punktowa za kryterium nr 2 „doświadczenie wykonawcy w przygotowaniu i produkcji programów telewizyjnych” wyliczana jest według poniższej punktacji:

<i>Doświadczenie Wykonawcy w realizacji usług</i>	<i>Ilość przyznanych punktów</i>
<i>Realizacja 3 usług, z których każda polegała na przygotowaniu i produkcji programów telewizyjnych emitowanych na antenie o zasięgu regionalnym, każda z usług trwała nieprzerwalnie przez okres co najmniej 6 miesięcy. <u>Na potwierdzenie należy załączyć dowody, że w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.</u></i>	0
<i>Realizacja 3 usług, z których każda polegała na przygotowaniu i produkcji programów telewizyjnych emitowanych na antenie o zasięgu regionalnym, każda z usług trwała nieprzerwalnie przez okres co najmniej 6 miesięcy oraz 2 usług, z których każda polegała na przygotowaniu i produkcji programów</i>	10

<i>telewizyjnych promujących jednostki samorządu terytorialnego.</i> <i><u>Na potwierdzenie należy załączyć dowody, że w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.</u></i>	
<i>Realizacja 3 usług, z których każda polegała na przygotowaniu i produkcji programów telewizyjnych emitowanych na antenie o zasięgu regionalnym, każda z usług trwała nieprzerwalnie przez okres co najmniej 6 miesięcy oraz 2 usług, z których każda polegała na przygotowaniu i produkcji programów telewizyjnych promujących jednostki samorządu terytorialnego oraz 2 usług, z których każda polegała na przygotowaniu i produkcji programów telewizyjnych emitowanych na antenie ogólnopolskiej.</i> <i><u>Na potwierdzenie należy załączyć dowody, że w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.</u></i>	20

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 2.

Maksymalna ilość uzyskanych w **ww. kryterium punktów wynosi 20.**

W przypadku braku wskazania w druku oferty **doświadczenia wykonawcy w realizacji usług** lub wskazania innego niż minimalny wymagany zakres doświadczenia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

- 3) Wartość punktowa za kryterium nr 3 „Zespół Osób” wyliczana jest według poniższej punktacji:

<i>Zespół osób, którym dysponuje Wykonawca</i>	<i>Ilość przyznanych punktów</i>
<i>6 miesięczne doświadczenie Prezentera i 6 miesięczne doświadczenie Lektora w przygotowaniu i realizacji w roli Prezentera lub Lektora programów telewizyjnych emitowanych co najmniej na antenie regionalnej, w przypadku Lektora dopuszczalne jest również radio.</i>	0
<i>6 miesięczne doświadczenie dwóch Prezenterów i 6 miesięczne doświadczenie Lektora w przygotowaniu i realizacji w roli Prezentera lub Lektora programów telewizyjnych emitowanych co najmniej na antenie regionalnej, w przypadku Lektora dopuszczalne jest również radio.</i>	5
<i>6 miesięczne doświadczenie dwóch Prezenterów i 6 miesięczne doświadczenie Lektora w przygotowaniu i realizacji w roli Prezentera lub Lektora programów telewizyjnych emitowanych na antenie ogólnopolskiej, w</i>	10

<i>przypadku Lektora dopuszczalne jest również radio.</i>	
<i>6 miesięczne doświadczenie trzech Prezenterów i 6 miesięczne doświadczenie dwóch Lektorów w przygotowaniu i realizacji w roli Prezentera lub Lektora programów telewizyjnych emitowanych na antenie regionalnej, w przypadku Lektora dopuszczalne jest również radio.</i>	15
<i>6 miesięczne doświadczenie trzech Prezenterów i 6 miesięczne doświadczenie dwóch Lektorów w przygotowaniu i realizacji w roli Prezentera lub Lektora programów telewizyjnych emitowanych na antenie ogólnopolskiej w przypadku Lektora dopuszczalne jest również radio.</i>	20

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 3.

Maksymalna ilość uzyskanych w **ww. kryterium punktów wynosi 20.**

W przypadku braku załączenia do druku oferty **wykazu osób**, oferta Wykonawcy nie otrzyma punktów i będzie podlegać odrzuceniu

Osoby wykazane powyżej powinny również zostać wskazane w wykazie osób, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia.

4. Ocena końcowa oferty

Jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria wymienione w ust. 2 z dokładnością do 4 miejsc po przecinku - zgodnie z wyliczeniem i przyznaną punktacją patrz pkt 1) - 3).

5. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- 1) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w Zaproszeniu kryteria wyboru,
- 2) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zaproszeniu,

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Niniejsze zaproszenie do złożenia oferty:

- a) nie stanowi oferty w myśl art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.);
- b) nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Pzp;
- c) nie kształtuje zobowiązania Dyrektora Centrum Kultury w Żyrardowie do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Dyrektor Centrum Kultury w Żyrardowie zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

Zamawiający zastrzega, że oferowana cena w złożonej przez Wykonawcę ofercie stanowi informację publiczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. *o dostępie do informacji publicznej* (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 ze zm.) i w przypadku zastrzeżenia jej przez Wykonawcę jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.

Serdecznie zapraszamy do składania ofert w niniejszym postępowaniu oraz w innych postępowaniach ogłaszanych przez Centrum Kultury w Żyrardowie.

*Z poważaniem
p.o. Dyrektora Centrum Kultury w Żyrardowie
/-/
Daniel Jarosz*

W załączeniu:

1. Wzór oferty wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
2. Wzór wykazu usług;
3. Wzór wykazu osób;
4. Wykaz urządzeń i oprogramowania;
5. Projekt Umowy.