

Zarządzenie nr 1/2024

Dyrektora Centrum Kultury w Żyrardowie z dnia 02.01.2025 r.

w sprawie Regulaminu wynajmu pomieszczeń Centrum Kultury w Żyrardowie

Na podstawie § 10 ust. 2 i § 18 Statutu Centrum Kultury w Żyrardowie zarządzam co następuje:

§ 1.

Wprowadzam Regulamin wynajmu pomieszczeń Centrum Kultury w Żyrardowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Regulamin wynajmu pomieszczeń w Centrum Kultury w Żyrardowie, wprowadzony zarządzeniem nr 3/2023 Dyrektora Centrum Kultury w Żyrardowie z dnia 07.02.2023 r., z późn. zm.

§ 3.

Zobowiązuję wszystkich pracowników Centrum Kultury w Żyrardowie do zapoznania się oraz przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Centrum Kultury w Żyrardowie

Ł. Kasperczyk
Łukasz Kasperczyk

Załącznik do Zarządzenia Nr 1/2025
Dyrektora Centrum Kultury w Żyrardowie
z dnia 02.01.2025 r.

REGULAMIN
wynajmu pomieszczeń Centrum Kultury w Żyrardowie

§ 1.

Regulamin określa zasady wynajmu pomieszczeń Centrum Kultury w Żyrardowie.

§ 2.

1. Centrum Kultury w Żyrardowie, zwane dalej Centrum lub Wynajmującym, posiada osobowość prawną.
2. Przedmiotem wynajmu lub użyczenia przez Centrum Kultury w Żyrardowie mogą być następujące pomieszczenia:
 - 1) w budynku Centrum Kultury położonym przy ul. Jana Pawła II 3 w Żyrardowie:
 - a) sala widowiskowa,
 - b) sala lustrzana,
 - c) sala klubowa,
 - d) sala prób nr 2,
 - 2) w budynku Resursy położonym przy ul. 1 Maja 45 w Żyrardowie:
 - a) sala balowa,
 - b) sala konferencyjna,
 - c) sala tarasowa.
3. Wynajem pomieszczeń następuje na podstawie umowy, do której w sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz zapisy niniejszego Regulaminu. W przypadku gdy przedmiot działalności Najemcy jest zgodny z celami statutowymi Centrum, Wynajmujący może zawrzeć z Najemcą długoterminową umowę najmu (trwającą powyżej trzech miesięcy) oraz zastosować rabat w wysokości 10-30% ceny najmu.
4. Użyczenie pomieszczeń następuje na podstawie umowy użyczenia, do której w sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz zapisy niniejszego Regulaminu. Podmiot biorący pomieszczenie w użyczenie ponosi opłatę administracyjną zgodną z cennikiem lub ustaloną indywidualnie i wskazaną wówczas w umowie użyczenia. W przypadku, gdy przedmiot działalności Najemcy nie ma na celu osiągnięcia przez niego lub inny podmiot zysku i jest zgodny z celami statutowymi Centrum, Wynajmujący może zawrzeć z nim długoterminową umowę użyczenia pomieszczenia.

§ 3.

Pierwszeństwo w wynajmie pomieszczeń przysługuje:

- 1) jednostkom organizacyjnym Miasta Żyrardów;
- 2) podmiotom wykonującym ustawowe zadania Miasta (np. stowarzyszenia);
- 3) kołom i sekcjom zainteresowań Centrum.

§ 4.

1. Wniosek o rezerwację pomieszczeń w Centrum zainteresowany podmiot może złożyć drogą telefoniczną, na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej na adres Centrum.

WAS

2. W przypadku okoliczności od niego niezależnych (zdarzenia losowe, żałoba narodowa, klęska żywiołowa, itp.) Centrum zastrzega sobie prawo do odwołania wydarzenia lub skrócenia trwającego wynajmu pomieszczenia.
3. W przypadku odwołania wynajmu pomieszczenia przez Wynajmującego Najemcy przysługuje zwrot wpłaconych opłat bez odsetek.
4. W przypadku odwołania wynajmu przez Najemcę, jest on zobowiązany powiadomić Wynajmującego o tym fakcie co najmniej na 14 dni przed wydarzeniem oraz zapłacić karę umowną w wysokości 50% kosztów wynajmu określonych w umowie.
5. W przypadku niezachowania terminu określonego w ust. 4 Najemca zapłaci Wynajmującemu karę umowną w wysokości 100 % kosztów wynajmu określonych w umowie.
6. Dyrektor może odstąpić od dochodzenia w całości lub części kary umownej określonej w ust. 5 i 6 w przypadku gdy Strony uzgodnią inny termin wydarzenia.

§ 5.

1. Cennik określający stawki odpłatności za wynajem pomieszczeń Centrum Kultury w Żyrardowie stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Płatność następuje na podstawie faktury wystawionej przez Centrum Kultury w Żyrardowie, po zawarciu umowy określonej w § 2 ust. 3 i 4.
3. Urząd Miasta Żyrardowa jest zwolniony od opłat za korzystanie z pomieszczeń Centrum, natomiast jednostki organizacyjne Miasta Żyrardów ponoszą opłatę w wysokości 50% opłat określonych w cenniku.
4. Podmioty, które wraz z Centrum są współorganizatorami imprez lub spotkań odbywających się w pomieszczeniach Centrum mogą być zwolnione z opłat za korzystanie z pomieszczeń Centrum.
5. W przypadku wynajmu pomieszczeń liczonego w godzinach ustalona w umowie stawka godzinowa naliczana będzie za każdą następną godzinę po przekroczeniu pierwszych piętnastu minut tej godziny.
6. W przypadku imprezy biletowanej, oprócz opłat określonych w ust. 1 Centrum pobiera prowizję w wysokości 10% ceny każdego sprzedanego przez Centrum biletu.

§ 6.

1. Wynajmujący może odmówić Najemcy możliwości wynajmu, jeżeli stwierdzi, że charakter wydarzenia w znacznym stopniu narusza dobre imię Wynajmującego lub Miasta Żyrardowa, jest niezgodny z jego działalnością statutową, narusza przepisy prawa lub dobre obyczaje.
2. Centrum zastrzega sobie prawo odmowy udostępnienia pomieszczeń podmiotom, które nie przestrzegały postanowień niniejszego Regulaminu we wcześniejszym terminie.
3. Wynajmujący ma prawo do nieudzielenia zgody na przedłużenia wynajmu sali w przypadku kolizji z innymi rezerwacjami wynajmu tego samego pomieszczenia.

§ 7.

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za mienie Najemcy oraz uczestników wydarzenia.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za treści pojawiające się na wydarzeniu Najemcy oraz za jakość i poziom wydarzenia. Odpowiedzialność za organizację i promocję wydarzenia bierze w całości na siebie Najemca.
3. Liczba uczestników wydarzeń realizowanych w poszczególnych pomieszczeniach określona będzie każdorazowo w umowie Stron. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności w przypadku przekroczenia przez Najemcę liczby uczestników wydarzenia.

§ 8.

1. Najemca wspólnie z wyznaczonym pracownikiem Wynajmującego zobowiązani są sprawdzić stan pomieszczenia i sprzętu przed rozpoczęciem korzystania z pomieszczenia oraz po jego zakończeniu.

2. W przypadku niewniesienia pisemnych zastrzeżeń do stanu pomieszczenia i sprzętu przed rozpoczęciem z korzystania przez Najemcę domniemywa się, że strony nie stwierdziły w tym zakresie żadnych uchybień.
3. W przypadku stwierdzenia szkody w mieniu Wynajmującego powstałej w związku z wynajęciem pomieszczenia, Najemca zobowiązany jest do pokrycia kosztów jej usunięcia.

§ 9.

1. W pomieszczeniach będących przedmiotem najmu obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i spożywaniu napojów alkoholowych oraz zakaz wstępu osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub wszelkiego rodzaju środków odurzających.
2. Z uwagi na specyfikę sali klubowej oraz sali balowej ewentualna konsumpcja produktów żywnościowych lub napojów w tym pomieszczeniu może odbywać się wyłącznie po akceptacji Dyrektora Centrum na podstawie listy przedłożonej przez Najemcę przy zawarciu umowy.
3. Ze sprzętu będącego na wyposażeniu pomieszczenia będącego przedmiotem najmu można korzystać tylko na terenie Centrum oraz za zgodą Wynajmującego.
4. Najemca korzystający z wynajmowanych pomieszczeń na podstawie zawartych umów zobowiązany jest do:
 - 1) utrzymania czystości,
 - 2) przestrzegania przepisów bhp, p.poż i porządkowych,
 - 3) podporządkowania się poleceniom pracowników Centrum w zakresie czynności ujętych w umowie najmu,
 - 4) odpowiedzialności za osoby pozostające pod jego opieką.

§ 10.

1. Nieprzestrzeganie postanowień regulaminu lub umowy najmu może stanowić podstawę do jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wynajmujący zobowiązany jest do niezwłocznego opuszczenia pomieszczenia na polecenie wyznaczonego pracownika Centrum.

Dyrektor Centrum Kultury w Żyrardowie


Łukasz Kasperczyk

CENNIK WYNAJMU POMIESZCZEŃ

CENY WYNAJMU POMIESZCZEŃ W BUDYNKU CENTRUM KULTURY W ŻYRARDOWIE

- 1. Sala widowiskowa** – maksymalna liczba osób 440:
 - a) wynajem w godz. 6-14 – od 2 500 netto (za 8 godzin)
 - b) wynajem w godz. 15-23 – od 5 000 zł netto (za 8 godzin)
 - c) wynajem w godzinach 6-23 – od 7 000 netto (za cały dzień)
- 2. Sala lustrzana** – 80 zł netto/godzina
- 3. Sala klubowa** – 125 zł netto/godzina
- 4. Sala prób nr 2** – 65 zł netto/godzina

CENY WYNAJMU POMIESZCZEŃ W BUDYNKU RESURSY W ŻYRARDOWIE

- 1. Sala balowa**
 - a) w godz. 6-14 – od 3 000 netto (za 8 godzin)
 - b) w godz. 15-23 – od 4 500 zł netto (za 8 godzin)
 - c) w godzinach 6-23 – od 6 000 netto (za cały dzień)
- 2. Sala konferencyjna:**
 - a) wynajem trwający do 4 godzin – od 1 500 netto
 - b) wynajem trwający powyżej 4 godzin – od 2 500 netto
 - c) wynajem w godzinach 6-23 – od 4 000 netto (cały dzień)
- 3. Sala tarasowa:**
 - a) wynajem trwający do 4 godzin – od 1 000 netto
 - b) wynajem trwający powyżej 4 godzin – od 2 000 netto
 - c) w godzinach 6-23 – od 3 000 netto (za cały dzień)
- 4. Sala balowa na ślub cywilny** - 2000 zł netto
- 5. Dodatkowo, w obiekcie oferujemy usługi noclegowe.**

Szczegółowe informacje w zakresie bazy hotelowej dostępne są pod numerem telefonu 46 854 24 24 oraz przesłaniu maila na adres resursa@zyrardow.pl

UDOSTĘPNIANIE POMIESZCZEŃ W BUDYNKACH CENTRUM KULTURY W ŻYRARDOWIE I RESURSY – OPŁATY ADMINISTRACYJNE

1. udostępnienie do 4 godzin – 100 zł netto
2. udostępnienie powyżej 4 godzin – 200 zł netto

Dyrektor Centrum Kultury w Żyrardowie


Łukasz Kasperczyk