

Załącznik do Zarządzenia Nr 9 /2017
Dyrektora Centrum Kultury w Żyrardowie
z dnia 8.09.2017

REGULAMIN

wynajmu pomieszczeń Centrum Kultury w Żyrardowie w budynku przy Placu Jana Pawła II nr 3

§ 1.

Regulamin określa zasady wynajmu pomieszczeń Centrum Kultury w Żyrardowie.

§ 2.

1. Centrum Kultury w Żyrardowie, zwane dalej Centrum lub Wynajmującym, posiada osobowość prawną.
2. W Centrum Kultury w Żyrardowie w budynku położonym przy ul. Jana Pawła II 3 w Żyrardowie przedmiotem wynajmu lub użyczenia mogą być następujące pomieszczenia:
 - 1) sala klubowa,
 - 2) sala lustrzana,
 - 3) sale prób,
 - 4) (uchylono)
 - 5) sala widowiskowa,
3. Wynajem pomieszczeń następuje na podstawie umowy, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. W przypadku gdy regularnie prowadzona działalność jest zgodna z celami statutowymi Centrum. Wynajmujący może zawrzeć z Najemcą długoterminową umowę najmu, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, do której w sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy niniejszego Regulaminu.
4. Użyczenie pomieszczeń następuje na podstawie umowy użyczenia, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu oraz oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu. W przypadku, gdy działalność wnioskodawcy nie ma na celu osiągnięcia przez niego lub inny podmiot celów zarobkowych i jest zgodna z celami statutowymi Centrum, Wynajmujący może zawrzeć z nim długoterminową umowę użyczenia pomieszczenia, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu, do której w sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy niniejszego Regulaminu.

§ 3.

Pierwszeństwo w wynajmie pomieszczeń przysługuje:

- 1) jednostkom organizacyjnym Miasta Żyrardów;
- 2) podmiotom wykonującym ustawowe zadania Miasta (np. stowarzyszenia);
- 3) kołom i sekcjom zainteresowań działającym przy Centrum Kultury w Żyrardowie.

§ 4.

1. Wniosek o rezerwację pomieszczeń w Centrum zainteresowany podmiot może złożyć drogą telefoniczną, na piśmie, faxem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres Centrum.
2. (uchylono)
3. W przypadku okoliczności od niego niezależnych (zdarzenia losowe, żałoba narodowa, klęska żywiołowa, itp.) Centrum zastrzega sobie prawo do odwołania wydarzenia lub, skrócenia, trwającego wynajmu pomieszczenia
4. W przypadku odwołania wynajmu pomieszczenia z winy Wynajmującego Najemcy przysługuje zwrot wpłaconych opłat bez odsetek.
5. W przypadku odwołania wynajmu z winy Najemcy, Najemca zobowiązany jest powiadomić Wynajmującego o tym fakcie co najmniej na 30 dni przed wydarzeniem i zapłacić karę umowną w wysokości 50% kosztów wynajmu określonych w umowie lub ustalić kolejny termin wydarzenia, po zaakceptowaniu go przez strony.

6. W przypadku niezachowania terminu określonego w ust. 5 Najemca zapłaci Wynajmującemu karę umowną w wysokości 100 % kosztów wynajmu określonych w umowie.

§ 5.

1. Stawki odpłatności za wynajem pomieszczeń wynoszą:
 - 1) sala klubowa – 123 zł brutto za 1 godzinę,
 - 2) sala lustrzana – 100 zł brutto za 1 godzinę,
 - 3) sala prób - 80 zł brutto za 1 godzinę,
 - 4) garderoby – 40 zł brutto za 1 godzinę,
 - 5) sala widowiskowa, w przypadku najmu świadczonego w godzinach:
 - a) od 6.00 do 16.00 – łącznie 1600 zł plus podatek VAT,
 - b) od 16.00 do 23.00 – łącznie 2500 zł plus podatek VAT.
2. Gdy wydarzenie, w związku z którym wynajmowane jest pomieszczenie Centrum nie jest realizowane w celu zarobkowym, a cel wynajmu nie jest sprzeczny z celami statutowymi Centrum, Dyrektor Centrum może używać pomieszczenia Centrum, pod warunkiem złożenia przez biorącego do użytkowania oświadczenia, którego brzmienie jest określone w załączniku Nr 2 do niniejszego Regulaminu. Wszelkie określone w niniejszym Regulaminie zapisy dotyczące umowy najmu, w szczególności dotyczące obowiązków Najemcy odpowiednio stosuje się w przypadku użyczenia pomieszczenia.
3. Urząd Miasta Żyrardowa jest zwolniony od opłat za korzystanie z pomieszczeń Centrum, natomiast jednostki organizacyjne Miasta Żyrardów ponoszą opłatę w wysokości 50% opłat określonych w ust. 1
4. Podmioty, które wraz z Centrum są współorganizatorami imprez lub spotkań odbywających się w pomieszczeniach Centrum mogą być zwolnione z opłat za korzystanie z pomieszczeń Centrum.
5. W przypadku wynajmu pomieszczeń liczonego w godzinach ustalona w umowie stawka godzinowa naliczana będzie za każdą następną godzinę po przekroczeniu pierwszych piętnastu minut tej godziny.
6. W przypadku umów trwających dłużej niż 3 dni, jak również w przypadku, gdy organizowane wydarzenia są zgodne z celami statutowymi Centrum, Dyrektor Centrum Kultury na pisemny wniosek Najemcy zawierający szczegółowe uzasadnienie, może obniżyć stawkę odpłatności za wynajem pomieszczeń.
7. W przypadku imprezy biletowanej, oprócz opłat określonych w § 5 ust. 1 Centrum pobiera prowizję w wysokości 10% ceny każdego sprzedanego biletu.

§ 6.

1. Wynajmujący może odmówić Najemcy możliwości wynajmu, jeżeli stwierdzi, że charakter wydarzenia w znacznym stopniu narusza dobre imię Wynajmującego lub Miasta Żyrardów, jest niezgodny z jego działalnością statutową, narusza przepisy prawa lub dobre obyczaje.
2. Centrum zastrzega sobie prawo odmowy udostępnienia pomieszczeń podmiotom, które nie przestrzegały postanowień niniejszego Regulaminu we wcześniejszym terminie.
3. Wynajmujący ma prawo do nieudzielenia zgody na przedłużenia wynajmu sali w przypadku kolizji z innymi rezerwacjami wynajmu tego samego pomieszczenia.

§ 7.

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za mienie Najemcy oraz uczestników wydarzenia.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za treści pojawiające się na wydarzeniu Najemcy oraz za jakość i poziom wydarzenia. Odpowiedzialność za organizację i promocję wydarzenia bierze w całości na siebie Najemca.
3. Liczba uczestników wydarzeń realizowanych w poszczególnych pomieszczeniach przewidziana jest na maksymalną liczbę osób:
 - 1) sala klubowa – 80 osób,
 - 2) sala lustrzana – 40 osób,
 - 3) sala prób – 20 osób,
 - 4) garderoby – 5 osób,

- 5) sala widowiskowa – 440
- parter 332 osób,
- balkon 108 osób.
4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności w przypadku przekroczenia przez Najemcę liczby uczestników wydarzenia określonej w ust. 3.

§ 8.

1. Najemca wspólnie z wyznaczonym pracownikiem Wynajmującego zobowiązani są sprawdzić stan pomieszczenia i sprzętu przed rozpoczęciem korzystania z pomieszczenia oraz po jego zakończeniu.
2. W przypadku niewniesienia pisemnych zastrzeżeń do stanu pomieszczenia i sprzętu przed rozpoczęciem z korzystania przez Najemcę domniemywa się, że strony nie stwierdziły w tym zakresie żadnych uchybień.
3. W przypadku stwierdzenia szkody w mieniu Wynajmującego powstałej w związku z wynajęciem pomieszczenia, Najemca zobowiązany jest do pokrycia kosztów jej usunięcia.

§ 9.

1. W pomieszczeniach będących przedmiotem najmu obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i spożywaniu napojów alkoholowych oraz zakaz wstępu osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub wszelkiego rodzaju środków odurzających.
2. Z uwagi na specyfikę sali klubowej ewentualna konsumpcja produktów żywnościowych lub napojów w tym pomieszczeniu może odbywać się wyłącznie po akceptacji Dyrektora Centrum na podstawie listy przedłożonej przez Najemcę przy zawarciu umowy.
3. Ze sprzętu będącego na wyposażeniu pomieszczenia będącego przedmiotem najmu można korzystać tylko na terenie Centrum oraz za zgodą Wynajmującego.
4. Najemca korzystający z wynajmowanych pomieszczeń na podstawie zawartych umów zobowiązany jest do:
 - 1) utrzymania czystości,
 - 2) przestrzegania przepisów bhp, p.poż i porządkowych,
 - 3) podporządkowania się poleceniom pracowników Centrum w zakresie czynności ujętych w umowie najmu,
 - 4) odpowiedzialności za osoby pozostające pod jego opieką, przebywające w wynajmowanych pomieszczeniach w ramach zawartych umów.

§ 10.

1. Nieprzestrzeganie postanowień regulaminu lub umowy najmu może stanowić podstawę do jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wynajmujący zobowiązany jest do niezwłocznego opuszczenia pomieszczenia na polecenie wyznaczonego pracownika Centrum.

Radca prawny
Bartosz Malec